

**Stichting Villa Frappant**  
gevestigd te Geertruidenberg

Financieel verslag over het  
boekjaar 2024



## Inhoudsopgave

	Pagina
<b>Accountantsrapport</b>	
Samenstellingsverklaring van de accountant	2
Algemeen	3
Exploitatierkening	4
Financiële positie	5
<b>Jaarrekening</b>	
Balans per 31 december 2024	8
Staat van baten en lasten over 2024	10
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	11
Toelichting op de balans per 31 december 2024	14
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024	17
Overige toelichtingen	20



Accountantsrapport

Stichting Villa Frappant  
Walgang 97 Kamer 2.07  
4931 DH Geertruidenberg

Behandeld door  
P.W. van Raamsdonk AA

Ref.nr.  
50005237

Datum  
19 mei 2025

Betreft: Jaarstukken 2024

Geacht bestuur,

Hierbij ontvangt u het financieel verslag over het boekjaar 2024 van Stichting Villa Frappant te Geertruidenberg.

### **Samenstellingsverklaring van de accountant**

De jaarrekening van Stichting Villa Frappant te Geertruidenberg is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de staat van baten en lasten over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Villa Frappant. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

## **Algemeen**

### **Oprichting vennootschap**

Blijkens de akte d.d 12 april 2022, verleden voor notaris mr. Florian Filip van Meerwijk, werd de Stichting Villa Frappant per genoemde datum opgericht.

### **Activiteiten**

De stichting heeft als doel: het verlenen van professionele begeleiding en ondersteuning, hulp en zorg bij het opgroeien en de algemene dagelijkse levensbehoefte van kinderen met een verstandelijke of meervoudige beperking of handicap, alsmede het bieden van ondersteuning ter bevordering of stabiel blijven van de ontwikkeling van deze kinderen en het verrichten van al hetgeen met vorenstaande verband houdt of daartoe bevordelijk kan zijn.

De stichting heeft geen winstoogmerk

De stichting is vrijgesteld van omzetbelasting en vennootschapsbelasting.

### **Bestuur**

Het bestuur is als volgt samengesteld:

- Mevrouw M.A. de Ruijter - Colijn, voorzitter
- Mevrouw S.M.A. van Scheppingen, secretaris
- Mevrouw A.N.W. Baars - Rolffs, penningmeester



## Exploitatierkening

### Bespreking van de resultaten

	2024		2023		Mutatie
	€	%	€	%	€
<b>Baten</b>	304.862	100,0	160.328	100,0	144.534
Overige bedrijfsopbrengsten	5.047	1,7	2.811	1,8	2.236
<b>Brutomarge</b>	309.909	101,7	163.139	101,8	146.770
Lonen	335.396	110,0	258.782	161,4	76.614
Sociale lasten	54.588	17,9	38.263	23,9	16.325
Pensioenlasten	31.329	10,3	25.449	15,9	5.880
Overige personeelskosten	40.413	13,3	30.850	19,2	9.563
Huisvestingskosten	21.000	6,9	12.250	7,6	8.750
Exploitatie- en inventariskosten	1.303	0,4	4.463	2,8	-3.160
Verkoopkosten	1.532	0,5	260	0,2	1.272
Autokosten	19.696	6,5	12.379	7,7	7.317
Kantoorkosten	4.023	1,3	7.550	4,7	-3.527
Algemene kosten	15.584	5,1	10.316	6,4	5.268
<b>Som der bedrijfslasten</b>	524.864	172,2	400.562	249,8	124.302
<b>Bedrijfsresultaat</b>	-214.955	-70,5	-237.423	-148,0	22.468
Som der financiële baten en lasten	-11.719	-3,8	-4.658	-2,9	-7.061
<b>Resultaat na belastingen</b>	-226.674	-74,3	-242.081	-150,9	15.407



## Financiële positie

Ter verkrijging van een inzicht in de financiële positie verstrekken wij u de navolgende overzichten. Deze zijn gebaseerd op de gegevens uit de jaarrekening. Wij geven hierna een opstelling van de balans per 31 december 2024 in verkorte vorm.

### Financiële structuur

	31-12-2024		31-12-2023	
	€	%	€	%
<b>Activa</b>				
Vorderingen	32.042	94,5	21.455	98,1
Liquide middelen	1.871	5,5	420	1,9
	<u>33.913</u>	<u>100,0</u>	<u>21.875</u>	<u>100,0</u>
<b>Passiva</b>				
Stichtingsvermogen	-468.755	1.382,2	-242.081	1.106,7
Langlopende schulden	357.150	1.053,1	190.000	868,6
Kortlopende schulden	145.518	429,1	73.956	338,1
	<u>33.913</u>	<u>100,0</u>	<u>21.875</u>	<u>100,0</u>



	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
<b>Analyse van de financiële positie</b>		
<b>Op korte termijn beschikbaar</b>		
Vorderingen	32.042	21.455
Liquide middelen	<u>1.871</u>	<u>420</u>
	33.913	21.875
Kortlopende schulden	<u>-145.518</u>	<u>-73.956</u>
<b>Liquiditeitssaldo = werkkapitaal</b>	-111.605	-52.081
<b>Vastgelegd op lange termijn</b>		
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen	<u><u>-111.605</u></u>	<u><u>-52.081</u></u>
<b>Financiering</b>		
Stichtingsvermogen	-468.755	-242.081
Langlopende schulden	<u>357.150</u>	<u>190.000</u>
	<u><u>-111.605</u></u>	<u><u>-52.081</u></u>

Wij vertrouwen erop hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan en zijn gaarne bereid u nadere inlichtingen te verstrekken.

Met vriendelijke groet,  
Schipper Accountants B.V.

P.W. van Raamsdonk AA

Was getekend d.d. 19 mei 2025





Jaarrekening



		<u>31-12-2024</u>		<u>31-12-2023</u>	
		€	€	€	€
<b>Passiva</b>					
<b>Stichtingsvermogen</b>	5		-468.755		-242.081
<b>Langlopende schulden</b>	6				
Overige schulden			357.150		190.000
<b>Kortlopende schulden</b>					
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	7	67.490		33.306	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	8	25.814		19.981	
Overige schulden en overlopende passiva	9	<u>52.214</u>		<u>20.669</u>	
			145.518		73.956
<b>Totaal</b>			<u><u>33.913</u></u>		<u><u>21.875</u></u>

**Staat van baten en lasten over 2024**

		2024		2023	
		€	€	€	€
<b>Baten</b>	10	304.862		160.328	
Overige bedrijfsopbrengsten	11	<u>5.047</u>		<u>2.811</u>	
<b>Brutomarge</b>			309.909		163.139
Lonen	12	335.396		258.782	
Sociale lasten	13	54.588		38.263	
Pensioenlasten	14	31.329		25.449	
Overige personeelskosten	15	40.413		30.850	
Huisvestingskosten	16	21.000		12.250	
Exploitatie- en inventariskosten	17	1.303		4.463	
Verkoopkosten	18	1.532		260	
Autokosten	19	19.696		12.379	
Kantoorkosten	20	4.023		7.550	
Algemene kosten	21	<u>15.584</u>		<u>10.316</u>	
<b>Som der bedrijfslasten</b>			<u>524.864</u>		<u>400.562</u>
<b>Bedrijfsresultaat</b>			-214.955		-237.423
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten		37		-	
Rentelasten en soortgelijke kosten	22	<u>-11.756</u>		<u>-4.658</u>	
<b>Som der financiële baten en lasten</b>			<u>-11.719</u>		<u>-4.658</u>
<b>Resultaat na belastingen</b>			<u><u>-226.674</u></u>		<u><u>-242.081</u></u>

## **Grondslagen van waardering en resultaatbepaling**

### **Informatie over de rechtspersoon**

#### **Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister**

Stichting Villa Frappant is feitelijk en statutair gevestigd op Walgang 97 Kamer 2.07, 4931 DH te Geertruidenberg en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 86102109.

### **Algemene toelichting**

#### **De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon**

De activiteiten van Stichting Villa Frappant bestaan voornamelijk uit: het verlenen van professionele begeleiding en ondersteuning, hulp en zorg bij het opgroeien en de algemene dagelijkse levensbehoefte van kinderen met een verstandelijke of meervoudige beperking of handicap, alsmede het bieden van ondersteuning ter bevordering of stabiel blijven van de ontwikkeling van deze kinderen en het verrichten van al hetgeen met vorenstaande verband houdt of daartoe bevordelijk kan zijn.

De vergelijkende cijfers betreft het resultaat over het verlengde boekjaar lopend van 12 april 2022 tot en met 31 december 2023.

#### **Informatieverschaffing over continuïteit**

Het eigen vermogen van Stichting Villa Frappant bedraagt per 31 december 2024 negatief. Hierdoor bestaat er een onzekerheid van materieel belang op grond waarvan gerede twijfel zou kunnen bestaan over de continuïteit van het geheel van de werkzaamheden van Stichting Villa Frappant.

Het bestuur verwacht dat de kasstroom over de komende boekjaren zich positief zal ontwikkelen. Voorts heeft de kredietverstrekker de intentie om de verstrekte financiering te continueren alsmede toekomstige liquiditeitstekorten bij te financieren, hetgeen tot op heden als zodanig is gebleken.

Vorenstaande maatregelen zijn voor de directie reden om te vertrouwen op een duurzame voortzetting van de ondernemingsactiviteiten. De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

#### **Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden**

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Villa Frappant zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

## **Algemene grondslagen voor verslaggeving**

### **De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG. De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

### **Financiële instrumenten**

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan. Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost. De stichting maakt geen gebruik van derivaten.

## **Grondslagen**

### **Vorderingen**

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzeningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

### **Langlopende schulden**

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Indien geen sprake is van (dis)agio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de schuld.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de staat van baten en lasten als interestlast verwerkt.

### **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

### **De bepaling van het resultaat**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

### **Omzetverantwoording**

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit overeenkomsten met klanten. In de overeenkomsten worden de individuele prestatieverplichtingen geïdentificeerd. Vervolgens wordt de transactieprijs vastgesteld en deze wordt toegerekend aan individuele prestatieverplichting. Hierbij wordt rekening gehouden met kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

### **Overige bedrijfskosten**

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

### **Financiële baten en lasten**

De rentebaten en -lasten betreffen de van derden ontvangen, respectievelijk aan derden betaalde interest.

**Toelichting op de balans per 31 december 2024****Activa****Vlottende activa****Vorderingen**

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
<b>1 Handelsdebiteuren</b>		
Vorderingen op handelsdebiteuren	<u>21.374</u>	<u>19.933</u>
<b>2 Overige rekening-courant</b>		
Rekening-Courant Zorgsimpel B.V.	<u>4.037</u>	<u>-</u>
Er wordt 4% rente in rekening gebracht. Aflossingsverplichtingen en zekerheden zijn niet overeengekomen.		
<b>3 Overige vorderingen en overlopende activa</b>		
Nog te ontvangen ziekingeld	3.660	-
Vooruitbetaalde bedrijfskosten	2.971	937
Nog te factureren omzet	-	585
	<u>6.631</u>	<u>1.522</u>
<b>4 Liquide middelen</b>		
Rabobank rekening-courant	<u>1.871</u>	<u>420</u>

**Passiva**

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
<b>5 Stichtingsvermogen</b>		
Overige reserves	<u>-468.755</u>	<u>-242.081</u>

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
<b>Overige reserves</b>		
Stand per 1 januari	-242.081	-
Uit resultaatverdeling	<u>-226.674</u>	<u>-242.081</u>
Stand per 31 december	<u>-468.755</u>	<u>-242.081</u>

**Langlopende schulden****6 Langlopende schulden**

	Stand per 31 december 2024	Aflossings- verplichting	Resterende looptijd > 1 jaar
	€	€	€
Totaal	<u>357.150</u>	<u>-</u>	<u>357.150</u>

**Resterende looptijd > 5 jaar**

€ 357.150

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
<b>Overige schulden</b>		
Lening o/g 2B(s) B.V.	<u>357.150</u>	<u>190.000</u>

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
<b>Lening o/g 2B(s) B.V.</b>		
Saldo per 1 januari	190.000	-
Verhoging	<u>167.150</u>	<u>190.000</u>
Saldo per 31 december	<u>357.150</u>	<u>190.000</u>
Rentepercentage	4%	4%

Dit betreft een lening van 2B(s) B.V. Er wordt 4% rente in rekening gebracht en de looptijd is tot en met 15 augustus 2032. Aflossingsverplichtingen en zekerheden zijn niet overeengekomen.

### Kortlopende schulden

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
<b>7 Schulden aan leveranciers en handelskredieten</b>		
Crediteuren	<u>67.490</u>	<u>33.306</u>

### 8 Belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonheffing	9.231	7.287
Pensioenen	<u>16.583</u>	<u>12.694</u>
	<u>25.814</u>	<u>19.981</u>

### 9 Overige schulden en overlopende passiva

Vakantiedagen	18.302	-
Vakantiegeld	15.211	12.341
Nog te betalen rente	15.590	4.257
Accountantskosten	3.111	3.095
Nettolonen	-	976
	<u>52.214</u>	<u>20.669</u>

**Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024**

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
<b>10 Baten</b>		
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	213.695	143.728
Baten uit onderaanneming	<u>91.167</u>	<u>16.600</u>
	<u><u>304.862</u></u>	<u><u>160.328</u></u>
<b>11 Overige bedrijfsopbrengsten</b>		
Ontvangen donaties	<u>5.047</u>	<u>2.811</u>
<b>12 Lonen</b>		
Mutatie reservering vakantiedagen	291.244	220.819
Vakantiegeld	63.470	25.622
Mutatie reservering vakantiegeld	2.870	12.341
Uitbetaald ziekingeld	<u>-22.188</u>	<u>-</u>
	<u><u>335.396</u></u>	<u><u>258.782</u></u>
<b>13 Sociale lasten</b>		
Premies werknemersverzekeringen	<u>54.588</u>	<u>38.263</u>
<b>14 Pensioenlasten</b>		
Pensioenpremie personeel	<u>31.329</u>	<u>25.449</u>

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
<b>15 Overige personeelskosten</b>		
Ziekteverzuimverzekering	22.436	11.394
Reiskostenvergoeding woon-werk	4.474	4.654
Studie- en opleidingskosten	3.892	5.318
Salarisadministratie	2.919	3.421
Kantinekosten	2.906	1.927
Overige kostenvergoedingen	1.362	2.798
Arbodienst	656	199
Bedrijfskleding	191	-
Overige personeelskosten	1.577	1.139
	<u>40.413</u>	<u>30.850</u>
<b>16 Huisvestingskosten</b>		
Huur	<u>21.000</u>	<u>12.250</u>
<b>17 Exploitatie- en inventariskosten</b>		
Kleine aanschaf inventaris	<u>1.303</u>	<u>4.463</u>
<b>18 Verkoopkosten</b>		
Reclame- en advertentiekosten	1.236	260
Representatiekosten	296	-
	<u>1.532</u>	<u>260</u>
<b>19 Autokosten</b>		
Leasekosten	16.645	7.719
Brandstofkosten	3.051	3.318
Verzekeringen	-	1.342
	<u>19.696</u>	<u>12.379</u>

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
<b>20 Kantoorkosten</b>		
Kosten automatisering	3.015	7.490
Kantoorbenodigdheden	793	60
Telefoonkosten	<u>215</u>	<u>-</u>
	<u><u>4.023</u></u>	<u><u>7.550</u></u>
<b>21 Algemene kosten</b>		
Administratiekosten	5.009	3.358
Accountantskosten	4.883	2.501
Bedrijfsverzekeringen	3.429	3.064
Certificeringskosten	1.390	635
Abonnementen en contributies	172	45
Advieskosten	-	172
Boetes en verhogingen belastingen en premies sociale verzekeringen	-	372
Overige algemene kosten	<u>701</u>	<u>169</u>
	<u><u>15.584</u></u>	<u><u>10.316</u></u>
<b>Rente overige rekeningen-courant</b>		
Rekening-courant Zorgsimpel B.V.	<u>37</u>	<u>-</u>
<b>22 Rentelasten en soortgelijke kosten</b>		
Rente overige schulden	11.333	4.257
Betaalde bankrente	<u>423</u>	<u>401</u>
	<u><u>11.756</u></u>	<u><u>4.658</u></u>
<b>Rente overige schulden</b>		
Rente lening o/g 2B(s) B.V.	<u>11.333</u>	<u>4.257</u>
<b>Betaalde bankrente</b>		
Rente- en bankkosten	<u>423</u>	<u>401</u>

**Overige toelichtingen****Gemiddeld aantal werknemers**

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	<u>5,70</u>	<u>4,25</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u><u>5,70</u></u>	<u><u>4,25</u></u>

Geertruidenberg, 19 mei 2025

Stichting Villa Frappant

M.A. de Ruijter - Colijn  
VoorzitterS.M.A. van Scheppingen  
SecretarisA.N.W. Baars - Rolffs  
Penningmeester